



ಕನಾಟಕ

ಸಂಕೊಳಿ

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶೈಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆಡಳಿತ) ರವರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ ಕಲಬುರಗಿ
ಸಂಖ್ಯೆ:ಅ1/ಆಡಳಿತ/ಪಾಠಾಶ್ಲಿ/ಬಡಿ/69/2019-20 ದಿನಾಂಕ:11-02-2020

ଦିନାଂକ: 11-02-2020

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ವಿಷಯ:-ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಸರಕಾರಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆ ಶಿಕ್ಷಕರ ಮರಾಠಿ ಮಾಧ್ಯಮ ವ್ಯಂದದ ಶಿಕ್ಷಕರ ದಿನಾಂಕ:01-01-2020 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಮೇರಿಟ್ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಜೀವ್ಯತಾ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಹಿಂತು.

ഉള്ളേഖ:-1)കനാട്ടിക് സഖാർ നൈററർ(ജീഞ്ച്താ)നിയമഗഭു 1957 നിയമ(5) രംതെ.

2) ಸರ್ಕಾರಿ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಇಡೆ 202 ಏಸ್‌ಎಲ್‌ಬಿ 2014 ದಿನಾಂಕ:20-05-2014.

3) ସକାର ପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା: ଇଡି 152 ଏଲ୍‌ବିପୀ 2014 ଦିନାଂକ: 20-05-2014

4) ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಡಿ.ಪಿ.ಎ.ಆರ್.186 ಇಸ್ತು.ಆರ್.ಎಸ್.2018 ಬೆಂಗಳೂರು ದಿ:15-05-2019

- * * * * -

ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಸರಕಾರಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಕರ ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮ ವೃಂದದ ದಿನಾಂಕ: 01-01-2020 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಮೇರಿಟ್ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಜೀವ್ಯತಾ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಗೊಳಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಘರತ್ವಗಳಿಗೊಳಿಸಬ್ಯು ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸದರಿ ಪಟ್ಟಿಗೆ ಅಕ್ಷೇಪಣೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 26-02-2020 ರಂದು ಕಳೇರಿ ಅವಧಿವರಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಸದರಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಈ ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ www.ddpikalaburgi.inದಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಬಹುದು.

- 1) ಮೂಲ ವ್ಯಂದ, ಸ್ಥಳೀಯ ವ್ಯಂದ ಮತ್ತು ಉಳಿದ ಮೂಲ ವ್ಯಂದದ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಜೇಷ್ಟತಾ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿನ ಶಿಕ್ಷಕರ ಸೇವಾ ಮಾಹಿತಿಯ ಜೆಲ್ಲೆಯ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಒದಗಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನಾಧರಿಸಿ ಜೇಷ್ಟತಾ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದಂತೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.
 - 2) ಮೂಲ ವ್ಯಂದ, ಸ್ಥಳೀಯ ವ್ಯಂದ ಮತ್ತು ಉಳಿದ ಮೂಲ ವ್ಯಂದದ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಜೇಷ್ಟತಾ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿನ ಶಿಕ್ಷಕರ ಸೇವಾ ವಿವರ ಮಾಹಿತಿ ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ, ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿದ ದಿನಾಂಕ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ, ಮೇರಿಟ್ ಮಾಹಿತಿ, ಜೇಷ್ಟತಾ ರ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ಜೇಷ್ಟತಾ ಕ್ರಮಾಂಕಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಒಬ್ಬಿಸುವ ಷರತ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿದೆ.
 - 3) ಮೂಲ ವ್ಯಂದ, ಸ್ಥಳೀಯ ವ್ಯಂದ ಮತ್ತು ಉಳಿದ ಮೂಲ ವ್ಯಂದದ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಜೇಷ್ಟತಾ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದಂತೆ ಪರಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಪರಿಶ್ಚಿತ ಪಂಗಡದ ದಾವಿಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಒಬ್ಬಿಸುವ ಷರತ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿದೆ. ಹಾಗೂ ಈ ಜೇಷ್ಟತಾ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ತರಹದ ದೋಷಗಳನ್ನು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಇಲಾಖೆಯು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ.
 - 4) ಈ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಜೇಷ್ಟತಾ ಪಟ್ಟಿಗೆ ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಮಾಹಿತಿ ಸರಿಯಿರುವುದು ಎಂದು ಪರಿಗಳಿಸಿ ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಶಿಕ್ಷಕರುಗಳು, ಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರುಗಳು, ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಜವಾಬ್ದಾರರನ್ನಾಗಿಸಿ ಈ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.
 - 5) ಆಕ್ಷೇಪಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವವರು ಈ ಅಧಿಕಾರಿಸಬೇಕಾಗಿದೆ ನೀಡಲಾದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ಭರಿಸಿ, ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮುಷ್ಟಿಕರಿಸುವ ದಾವಿಲೆಗಳಾಗಿದೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
 - 6) ಈ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ನಮೂದುಗಳು/ಮಾಹಿತಿ ಸರಿ ಇರದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಸರಿಪಡಿಸಲು ಮುಷ್ಟಿಕರಿಸುವ ದಾವಿಲೆಗಳಾಗಿದೆ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ಅಡಳಿತ) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಕಲಬುರಗಿ ಇವರ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಸ್ವೀಕಾರ ಮೌಲಕ ಅಥವಾ ನೇರವಾಗಿ ಈ ಕಾರ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ದಿನಾಂಕ:26-02-2020 ರೊಳಗಾಗಿ ತಲುಪುವಂತೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗಾಗಿ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಜೇಷ್ಟತಾ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿ ಸರಿಯಂದು ಪರಿಗಳಿಸಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.

ଆପେ କିମ୍ବା ଆପର ଆପର
ସାଫ୍ଟ୍‌ବିଜନିକ କିମ୍ବା ଆପର

ಗೆ,

- 1) ಜಿಲ್ಲೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.
- 2) ಈ ಕಳೇರಿಯ ಇ-ಗೌರ್ಭಸ್ವಕ್ಷೇ ಹೊಡುತ್ತಾ ಈ ಕಾರ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ವೆಬ್‌ಸ್ಪೇಟ್‌ದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ತಿಳಿಸಿದೆ.

ಪ್ರತಿಯನ್ನು:-

- 1) ಮಾನ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಥಾನ ಕಾರ್ಯಾದರ್ಶಿಗಳು(ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ) ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಸಚಿವಾಲಯ ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರಿಗೆ ದಯಾಪರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆ.
- 2) ಮಾನ್ಯ ಆಯುಕ್ತರು ಬೆಂಗಳೂರು ಹಾಗೂ ಕಲಬುರಗಿ ರವರ ದಯಾಪರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆ.
- 3) ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರ ಕಳೇರಿ ಕಲಬುರಗಿ ರವರ ದಯಾಪರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆ.
- 4) ಮಾನ್ಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆಡಳಿತ) ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರ ಕಳೇರಿ ಕಲಬುರಗಿ ರವರ ದಯಾಪರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆ.



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಉಪ ನಿದೇಶಕರು(ಆಡಳಿತ) ರವರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ ಕಲಬುರಿಗಿ
ಸಂಖ್ಯೆ:ಅ1/ಆಡಳಿತ/ಪ್ರಾಶ್ನಾತ್ಮ/ಒಂ/69/2019-20

ದಿನಾಂಕ:11-02-2020

-: ಮೂಳನಾ ಪತ್ರ :-

ಆಡಳಿತ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲು ತಿಳಿಸಿದೆ.

- 1) ಆಡಳಿತ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಮಾಹಿತಿ ಭರಿಸಿ, 19 ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಸರಿಪಡಿಸಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಅದಕ್ಕೆ ಮೂರಕ ದಾಳಕೆಗಳನ್ನು ಕೂಡಾ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- 2) ಆಡಳಿತ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಮಾಹಿತಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪರಿಗಳಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಆಡಳಿತ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಶಿಕ್ಷಕರ ಮತ್ತು ತಮಗಿಂತ ಕಿರಿಯ ಮೇಲೆ ಬಂದಿದ್ದಾರೆಂದು ಆಡಳಿತ ಸಲಾದ ಶಿಕ್ಷಕರ ನಿವಿರವಾದ ಸೇವಾ ವಿವರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಮಣಿಕರಿಸುವ ದಾಖಿಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ತಪ್ಪದೇ ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಮಾಹಿತಿ ಭರಿಸಿ, 19 ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಸರಿಪಡಿಸಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- 3) ಆಡಳಿತ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಉಪ ನಿದೇಶಕರು(ಆಡಳಿತ) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಕಲಬುರಿಗಿ ಇವರ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಸ್ವೀಡ್ ಪೋಸ್ಟ್ ಮೂಲಕ ಇಲ್ಲವೇ ನೇರವಾಗಿ ಈ ಕಾರ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- 4) ಆಡಳಿತ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ದಿನಾಂಕ:26-02-2020 ರೊಳಗಾಗಿ ಈ ಕಾರ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ತಲುಪುವಂತೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಅವಧಿಯೋಳಿಗೆ ಬಂದ ಆಡಳಿತ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮಾತ್ರ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುವುದು.
- 5) ದಿನಾಂಕ:26-02-2020 ರೊಳಗಾಗಿ ತಲುಪುವಂತೆ ಆಡಳಿತ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ಮತ್ತು ಆಯಾ ಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಮತ್ತು ಶೇತ್ತಲೆ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ವ್ಯಾಯಕ್ಕಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಸ್ತುತ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಜೀವ್ಯತಾ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿನ ಸೇವಾ ವಿವರಗಳು ಸರಿಯಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಿ ಜೀವ್ಯತಾ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.

*ಉಪ ನಿದೇಶಕರು(ಆಡಳಿತ)
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ
ಕಲಬುರಿ*

ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ನಮೂನೆ

(ವಿನೋ: ಆಕ್ಷೇಪಣೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಡ್ ಮೋಸ್ಟ್ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ನೇರವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು)
ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ ಶಾಲೆ ಶಿಕ್ಷಕರ ಸೇವಾ ವಿವರ

1	ಶಿಕ್ಷಕರ ಹೆಸರು			
2	ಮೋಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ			
3	ಕಾಗಳೇ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದ ಜೀವ್ಯತಾ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ KGID ಸಂಖ್ಯೆ			
4	ಕಾಗಳೇ ಜೀವ್ಯತಾ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ KGID ಸಂಖ್ಯೆ ಮೊದಲನೇಯ KGID ಸಂಖ್ಯೆ ಆಗಿರದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮೊದಲ KGID ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸುವುದು.			
5	ಪ್ರಸ್ತುತ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಶಾಲೆಯ ವಿಳಾಸ	ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ ಶಾಲೆ	ಗ್ರಾಮ	ತಾಲ್ಲೂಕು
6	ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ			
7	ಆಯ್ದು ವಿಧಾನ			
8	ನೇಮಕಾತಿ ಯಾವ ಪಂಗಡ/ಜಾತಿಯಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವರು	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ
9	ನೇಮಕಾತಿಗೊಂಡ ವಿಷಯ/ಮಾರ್ಪಾಠ			
10	ನೇಮಕಾತಿಗೊಂಡ ಹುದ್ದೆಯ ಪದನಾಮ			
11	ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿದ ದಿನಾಂಕ			
12	ಸೇವಾ ಸ್ಕ್ರಮ್‌ನೊಂಡ ದಿನಾಂಕ			
13	ಸೇವಾ ಮಸ್ಕದಲ್ಲಿ ಇರುವಂತೆ ಸ್ವಂತ ಉರು	ಸ್ವಂತ ಉರು	ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜಿಲ್ಲೆ
14	ದಿನಾಂಕ: 01-01-2015ರಇದ್ದಂತೆ ಸ್ಥಳೀಯ ವ್ಯಂದ/ಉಳಿದ ಮೂಲ ವ್ಯಂದಲ್ಲಿ ಇರಲು ಬಯಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಅಭಿಮತ ಪತ್ರದಂತೆ	ಸ್ಥಳೀಯ ವ್ಯಂದದಲ್ಲಿ ಇರಲು ಬಯಸಲಾಗಿದೆ(ಹೆಚ್.ಕೆ)	ಉಳಿದ ಮೂಲ ವ್ಯಂದದಲ್ಲಿ ಇರಲು ಬಯಸಲಾಗಿದೆ(ಎನ್.ಹೆಚ್.ಕೆ)	
15	ನೇಮಕಾತಿ ಆಯ್ದು ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಮೇರಿಟ್ (ಆದೇಶ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ)			
16	ನೇಮಕಾತಿ ಆಯ್ದು ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವಂತೆ ನೇಮಕಾತಿ ರ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸಂಖ್ಯೆ(ಆದೇಶ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ)			
17	ಆಯ್ದು ರಚಿಸುವ ನಂಬಿರ			

18	<p>ತಾತ್ವಾಲಿಕ ಜೀವ್ಯತಾ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದ ನಮೂದುಗಳು ಹಾಗೂ ಸರಿಪಡಿಸಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳು.</p>	
19	ಷರಾ	
20	ಶಿಕ್ಷಕರ ರೂಪ	